

Na podlagi 7. odstavka 57. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - UPB3, 65/08 in 40/12- ZUJF) ter 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13, 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16 in 15/17-odl.US v nadaljevanju: ZDR-1) in Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi občine Šalovci z dne 01.02.2016, 24.03.2017, 28.09.2017 in 30.01.2019 župan Občine Šalovci objavlja

prosto strokovno-tehnično delovno mesto

### **ORGANIZATOR DELA VI v Režijskem obratu (m/ž) (šifra delovnega mesta: J016023)**

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati naslednje pogoje:

- višja strokovna izobrazba gradbene, komunalne ali druge ustrezne smeri
- najmanj 3 leta delovnih izkušenj
- vozniški izpit B kategorije in F kategorije

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati z zaželenimi sledečimi izkušnjami:

- obvladovanje osnov Microsoft Office programov (Word, Excel, PowerPoint),
- sposobnost projektnega vodenja in organizacije,
- komunikacijske sposobnosti.

Dela in naloge delovnega mesta:

- organizira, usklajuje, koordinira, vodi in nadzira delo v režijskem obratu,
- vzdrževanje katastra komunalne infrastrukture v upravljanju režijskega obrata,
- sodelovanje pri izdelavi planov investicijsko-vzdrževalnih del s področja komunalne infrastrukture,
- organizacija in izvajanje del s področja gospodarskih javnih služb,
- skrb in odgovornost za materialne vrednosti opreme in orodja,
- priprava potrebnih evidenc, analiz, poročil in gradiv z delovnega področja
- reševanje zahtevnejših pobud in predlogov,
- organiziranje in nadzor nad popisom vodarine na vodovodnem sistemu,
- priprava, reševanje predlogov, pritožb, vlog in mnenj strank v zvezi s komunalno infrastrukturo,
- priprava projektnih pogojev, mnenj, soglasij s področja komunalne infrastrukture,
- izvajanje strokovno tehničnih nalog režijskega obrata,
- organizacija in nadzor zimske službe,
- skrb za banko cestnih podatkov,
- sodelovanje z občinskim svetom, odbori in komisijami občinskega sveta.

Prijava na prosto delovno mesto mora vsebovati:

1. izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja/raven in smer/področje izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,

2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj na primerljivem delovnem mestu ter priložena ustrezna dokazila, ki to potrjujejo,
3. izjavo o izpolnjevanju drugih pogojev za zasedbo delovnega mesta.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej, poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena Pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas s polnim delovnim časom, s poskusno dobo 3 mesecev.

Kandidati pošljejo pisne prijave s prilogami v zaprti ovojnici z označbo: »za javno objavo - organizator dela« na naslov: Občina Šalovci, Šalovci 162, 9204 Šalovci, in sicer do 19.03.2019 do 12. ure. Objava je objavljena na spletni strani Občine Šalovci in na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: info@salovci.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Neizbrani kandidati bodo o neizboru pisno obveščeni najkasneje v osmih dneh po zaključenem postopku izbire.

Dodatne informacije o izvedbi postopka lahko pridobite na tel. 02/559-80-50.

V objavi o prostem delovnem mestu se izraz kandidat, zapisan v moški slovnični obliki, uporablja kot nevtralen tako za ženske kot moške.

Številka: 100-6/2019-1  
Datum: 11.03.2019



Župan  
Občine Šalovci  
Iztok Fartek